



Fondé en 1982,
Augefi est un groupe

d'audit et expertise comptable pluridisciplinaire solidement ancré dans le territoire héraultais grâce à ses 7 implantations, tout en élargissant son influence avec l'ajout d'un 8^{ème} cabinet en Outre-mer. Guidé par des valeurs telles que la qualité, la réactivité, l'accompagnement et la proximité, le groupe s'engage à répondre au mieux aux besoins de ses clients, favorisant ainsi le développement de leurs activités et de leurs projets les plus ambitieux.

BESOIN D'ACCOMPAGNEMENT POUR CRÉER VOTRE ENTREPRISE ?

Construction du Business Plan

- * Élaboration du plan de financement
- * Détermination du besoin en fonds de roulement et du point mort
- * Élaboration du compte de résultat prévisionnel
- * Aide à la recherche de financement
- * Réalisation du tableau de financement
- * Définition du plan de trésorerie
- * Organisation et participation éventuelle aux discussions avec les partenaires financiers

Choix de la forme juridique

- * SARL, SA, SAS, Entreprise individuelle, Société Civile
- * Choix des orientations fiscales (IS, BIC, BNC, etc.)
- * Vérification de la réglementation professionnelle (pour les métiers dont l'accès est réglementé)

Création des structures

- * Création des sociétés
- * Immatriculation au RCS
- * Déclarations fiscales et sociales

AGDE : 4 rue de la Citrine - Agde | 04 67 26 04 04

BASSIN DE THAU : 1 av. des Eaux Blanches, ZA de l'Ancien Pont - Sète | 04 67 18 62 01

BÉDARIEUX : 1 Square Robert Schuman - Bédarieux | 04 67 95 00 64

BÉZIERS : 3 bd. Maréchal Leclerc - Béziers | 04 67 31 76 77

MONTPELLIER : 91 rue Rajol - Mauguio | 04 99 54 61 41

PÉZENAS : 1 chemin des Horts - Pézenas | 04 67 32 02 82

SUD HÉRAULT : 1 Impasse Louis Blériot - Sauvian | 04 67 01 74 20

GUADELOUPE : 9 rue de la cité Élise Poucet - Le Gosier | 04 67 18 67 13



augefi.fr



EXPERTISE COMPTABLE

- * Établissement et dépôt des comptes annuels
- * Rédaction et édition du bilan
- * Conseil en gestion, fiscalité et droit social
- * Tenue partielle ou complète de la comptabilité
- * Contrôle de la comptabilité tenue par le client

FISCALITÉ

- * Établissement de l'ensemble des déclarations fiscales afférentes à l'activité du client
- * Établissement des déclarations d'impôt sur le revenu et l'ISF
- * Calcul prévisionnel des cotisations TNS
- * Optimisation fiscale
- * Rédaction de l'assemblée générale annuelle ordinaire
- * Assistance lors de contrôle fiscal

CAC & AUDIT

- * Audit légal de certification des comptes
- * Commissariat aux apports, à la fusion et à la transformation
- * Opérations sur le capital social
- * Audit d'acquisition
- * Audit d'organisation



JURIDIQUE

- * Secrétariat juridique courant annuel
- * Aide à l'assemblée générale annuelle d'approbation des comptes
- * Aide au rapport de gestion et rapport spécial
- * Aide au dépôt des comptes
- * Soutien à la rédaction d'actes type baux ou contrats spéciaux
- * Mise à jour des informations juridiques de la société
- * Accompagnement à la restructuration ou transmission d'entreprise



AGRICOLE

- * Tenue de la comptabilité
- * Création d'entreprise
- * Optimisation fiscale, sociale et juridique
- * Calcul et analyse des coûts de production
- * Conseil en gestion d'exploitation agricole



SOCIAL

- * Conseil et accompagnement pour l'embauche et la rupture de contrat
- * Conseil en gestion et optimisation sociale
- * Conseil en recrutement
- * Rédaction des contrats de travail, avenants, contrats spécifiques
- * Établissement des paies
- * Établissement des bordereaux de cotisations sociales
- * Affiliation aux organismes sociaux
- * Assistance à la gestion des obligations sociales
- * Audit de paie
- * Accompagnement dans la mise en place d'un système d'épargne salariale
- * Assistance lors de contrôle URSSAF
- * Organisation des élections du CSE
- * Élaboration du règlement intérieur



GESTION DE PATRIMOINE

- * Conseil en stratégie patrimoniale
- * Conseil en prévoyance, santé et retraite
- * Crédit particulier et professionnel
- * Conseil en gestion d'actifs
- * Soutien au développement foncier



LOCATION MEUBLÉE

- * Constitution de la société ou Immatriculation auprès du greffe
- * Tenue de la comptabilité
- * Établissement de la liasse fiscale
- * Déclaration de TVA et demande de remboursement
- * Inscription au Centre de Gestion Agréé (CGA) et gestion des échanges



FRENCH BUSINESS ADVICE

Service anglophone à destination des étrangers voulant investir en France

- * Tenue des comptes, états financiers
- * Fiches de paie, contrats de travail
- * Création de la société
- * Déclarations fiscales
- * Déclaration d'impôt sur le revenu des personnes physiques