



Fondé en 1982, Augefi est un groupe d'audit et expertise comptable pluridisciplinaire solidement ancré en Occitanie grâce à ses 6 cabinets situés dans l'Hérault et l'Aude, tout en élargissant son influence avec une présence en Guadeloupe.

Guidé par des valeurs telles que la qualité, la réactivité, l'accompagnement et la proximité, le groupe s'engage à répondre au mieux aux besoins de ses clients, favorisant ainsi le développement de leurs activités et de leurs projets les plus ambitieux.

BESOIN D'ACCOMPAGNEMENT POUR CRÉER VOTRE ENTREPRISE ?

Construction du Business Plan

- * Élaboration du plan de financement
- * Détermination du besoin en fonds de roulement et du point mort
- * Élaboration du compte de résultat prévisionnel
- * Aide à la recherche de financement
- * Réalisation du tableau de financement
- * Définition du plan de trésorerie
- * Organisation et participation éventuelle aux discussions avec les partenaires financiers

Choix de la forme juridique

- * SARL, SA, SAS, Entreprise individuelle, Société Civile
- * Choix des orientations fiscales (IS, BIC, BNC, etc.)
- * Vérification de la réglementation professionnelle (pour les métiers dont l'accès est réglementé)

Création des structures

- * Création des sociétés
- * Immatriculation au RCS
- * Déclarations fiscales et sociales

AGDE : 4 rue de la Citrine - Agde | 04 67 26 04 04

BASSIN DE THAU : 1 av. des Eaux Blanches, ZA de l'Ancien Pont - Sète | 04 67 18 62 01

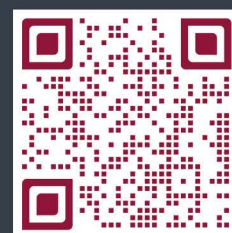
GRAND NARBONNE : 1 boulevard Gambetta - 3ème étage - Narbonne | 04 67 91 61 01

MONTPELLIER : 91 rue Rajol - Mauguio | 04 99 54 61 41

PÉZENAS : 1 chemin des Horts - Pézenas | 04 67 32 02 82

SUD HÉRAULT : 1 impasse Louis Blériot - Sauvian | 04 67 01 74 20

Présence en **GUADELOUPE** : 9 rue de la cité Élise Poucet - Le Gosier | 04 67 18 67 13



augefi.fr

EXPERTISE COMPTABLE

- * Établissement et dépôt des comptes annuels
- * Rédaction et édition du bilan
- * Conseil en gestion, fiscalité et droit social
- * Tenue partielle ou complète de la comptabilité
- * Contrôle de la comptabilité tenue par le client

FISCALITÉ

- * Établissement de l'ensemble des déclarations fiscales afférentes à l'activité du client
- * Établissement des déclarations d'impôt sur le revenu et l'ISF
- * Calcul prévisionnel des cotisations TNS
- * Optimisation fiscale
- * Rédaction de l'assemblée générale annuelle ordinaire
- * Assistance lors de contrôle fiscal

CAC & AUDIT

- * Audit légal de certification des comptes
- * Commissariat aux apports, à la fusion et à la transformation
- * Opérations sur le capital social
- * Audit d'acquisition
- * Audit d'organisation

JURIDIQUE

- * Secrétariat juridique courant annuel
- * Aide à l'assemblée générale annuelle d'approbation des comptes
- * Aide au rapport de gestion et rapport spécial
- * Aide au dépôt des comptes
- * Soutien à la rédaction d'actes type baux ou contrats spéciaux
- * Mise à jour des informations juridiques de la société
- * Accompagnement à la restructuration ou transmission d'entreprise

AGRICOLE

- * Tenue de la comptabilité
- * Création d'entreprise
- * Optimisation fiscale, sociale et juridique
- * Calcul et analyse des coûts de production
- * Conseil en gestion d'exploitation agricole

SOCIAL

- * Conseil et accompagnement pour l'embauche et la rupture de contrat
- * Conseil en gestion et optimisation sociale
- * Conseil en recrutement
- * Rédaction des contrats de travail, avenants, contrats spécifiques
- * Établissement des paies
- * Établissement des bordereaux de cotisations sociales
- * Affiliation aux organismes sociaux
- * Assistance à la gestion des obligations sociales
- * Audit de paie
- * Accompagnement dans la mise en place d'un système d'épargne salariale
- * Assistance lors de contrôle URSSAF
- * Organisation des élections du CSE
- * Élaboration du règlement intérieur

GESTION DE PATRIMOINE

- * Conseil en stratégie patrimoniale
- * Conseil en prévoyance, santé et retraite
- * Crédit particulier et professionnel
- * Conseil en gestion d'actifs
- * Soutien au développement foncier

LOCATION MEUBLÉE

- * Constitution de la société ou Immatriculation auprès du greffe
- * Tenue de la comptabilité
- * Établissement de la liasse fiscale
- * Déclaration de TVA et demande de remboursement
- * Inscription au Centre de Gestion Agréé (CGA) et gestion des échanges



FRENCH BUSINESS ADVICE

Service anglophone à destination des étrangers voulant investir en France

- * Tenue des comptes, états financiers
- * Fiches de paie, contrats de travail
- * Création de la société
- * Déclarations fiscales
- * Déclaration d'impôt sur le revenu des personnes physiques